

ADYAMAN VALİLİĞİ HUKUK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	TASDİK (Normal Tasdik ve Apostil Tasdiki)	<p>1-Tasdik edilecek resmi belge. 2- Belgeyi getiren kişinin, üzerinde T.C. Kimlik Numarası yer alan kimliği. 3- Belgeyi getiren kişi, yabancı ise pasaportu veya ikamet tezkeresi. (Tasdik Şerhi, belgeyi getiren kişinin isteği üzerine mevzuata göre yapılır.) NOT: Belgenin aslı veya kurum/noter tasdikli sureti olması, ayrıca imzalı ve mühürlü olması gerekir.</p>	15 DAKİKA (Tamamlanma süresi tasdik edilecek belgenin sayısına göre değişebilmektedir.)
2	2911 Sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanunu kapsamında yapılacak toplantı ve gösteri yürüyüşleri ile ilgili bildirimleri kabul etmek.	<p>1- Gerçek ve tüzel kişiler tarafından düzenlenecek olan toplantı veya gösteri yürüyüşünde en az 7 kişiden oluşan “Düzenleme Kurulu” tarafından Valilik Makamına yazılmış ve imzalanmış bildirim. 2- Düzenleme Kurulu üyelerinin TC kimlik numaraları, adli sicil ve adres beyanları. 3- Tüzel kişilikçe düzenlenecekse, yetkili organ kararı. 4- Düzenleme kurulunda yer alacak yabancılar için İçişleri Bakanlığı İzin Belgesi 5-Toplantı ve gösteri yürüyüşünde kullanılacak afiş, pankart, flama, resim, el ilanı, slogan metni vs. araç ve gereçler. (düzenleme kurulunca imzalı olarak) NOT: Bildirimler, toplantı veya gösteri yürüyüşünün başlama saatinden en az 48 saat önce Valiliğe verilecektir.</p>	30 DAKİKA

3	2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun Ek-1 nci madde kapsamındaki etkinlikler ile ilgili bildirimleri kabul etmek.	1-Umumi veya umuma açık yerler ile umuma açık yer niteliğindeki ulaşım araçlarında temsil veya oyun düzenleme isteğinde bulunan gerçek kişi veya topluluklarca Valilik Makamına verilecek yazılı ve imzalı bildirim. 2- Etkinliğe katılacak kişilerin adı soyadı, TC kimlik numaraları, adres ve adli sicil beyanları ve iletişim bilgileri, (kendi imzaları ile onaylanmış olarak) 3- Etkinlik tüzel kişilikçe düzenlenecekse, yetkili organ kararı 4-Etkinlikte kullanılacak afiş, pankart, flama, resim, el ilanı, slogan metni vs. araç ve gereçler.(Bildirim sahibince imzalı olarak) NOT: Bildirimler, etkinliğin başlama saatinden en az 48 saat önce Valiliğe verilecektir.	30 DAKİKA
4	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması	1-Dilekçe 2-Adı- Soyadı ve İmzası 3-İkamet Adresi varsa Telefon Numarası 4-e-mail adresi (İletişim Bilgileri)	30 İŞ GÜNÜ
5	Bilgi Edinme Başvurusu (4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu) Bilgi-belge erişimi	Şahsen yapılan başvurular nüfus cüzdanı ve başvuru sahibinin adı soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresini içeren dilekçeyle birlikte alınır.	15 İŞ GÜNÜ
6	Bilgi Edinme Başvurusu (4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu) Bilgi-belge erişimi başvuru yapılan kurumdan başka bir kurumu ilgilendiriyorsa	Şahsen yapılan başvurular nüfus cüzdanı ve başvuru sahibinin adı soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresini içeren dilekçeyle birlikte alınır.	30 İŞ GÜNÜ
7	İnsan Hakları Başvuruları	Dilekçe, iletişim Bilgileri, Kimlik Fotokopisi	30 İŞ GÜNÜ

5233 Sayılı Terör Ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun İle İlgili İş Ve İşlemler

17/07/2004 tarihli ve 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanuna, 12/07/2012 tarihli ve 28351 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 04/07/2012 tarih ve 6353 sayılı Kanun ile eklenen, Ek 1. Madde uyarınca aylık bağlanacaklar için İstenen Belgeler:

Zarar Görenin Kendisine Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler:

- 1-Dilekçe
- 2- Zarar Tespit Komisyonu Kararı
- 3- Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığında alınacak yazının aslı (Adli Sicil Kaydı)
- 4- Kimlik Araştırma Belgesi (Başvuru sahibi tarafından bizzat doldurulacaktır.)
- 5- 5233 Sayılı Kanuna Göre derecelendirilmiş (1,2,3 derece) Sağlık Kurulu Raporu
- 6- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
- 7- Olay Yeri Tespit Tutanağı
- 8- Form (Valiliğimizce doldurulacaktır.)

Eşine Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler:

- 1-Dilekçe
- 2- Zarar Tespit Komisyonu Kararı
- 3- Ölenin ve Eşinin Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığında İlimizde meydana gelen terör olaylarında zarar görenler tarafından hazırlanan evrakların tamamı, eksiksiz olarak Müdürlüğümüze teslim edildiğinde, vakit kaybedilmeksizin Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilerek işlemi başlatılacaktır. Alınacak yazının aslı (Adli sicil Kaydı)
- 4- Kimlik Araştırma Belgesi (Başvuru sahibi tarafından bizzat doldurulacaktır.)
- 5- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
- 6- Veraset İlamı

Başvuruda bulunan şahısların belgeleri incelenerek varsa eksiklikler giderildikten sonra 1 iş günü.

Zarar gören kişi zararlarının karşılanabilmesi için olayın öğrenildiği tarihten itibaren 60 gün içerisinde ilgili İl Valiliğine başvurması gerekmektedir.

Valiliğimize Müracaat tarihi itibariyle 6 ay içinde sonuçlandırılır.

	<p>7- Olay Yeri Tespit Tutanağı 8- Form (Valiliğimizce doldurulacaktır.) Çocuklarına Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler: 1-Dilekçe 2- Zarar Tespit Komisyonu Kararı 3- Ölenin ve Çocukların her birisi için ayrı ayrı Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığından alınacak yazının aslı (Adli sicil Kaydı) 4- Kimlik Araştırma Belgesi (Başvuru sahibi tarafından bizzat doldurulacaktır.) 5- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 6- Veraset İlamı 7- 18 yaşından Büyükler için Öğrenci Belgesi 8- Olay Yeri Tespit Tutanağı 9- Form (Valiliğimizce doldurulacaktır.) Anne ve Baba'ya Aylık Bağlanabilmesi için İstenen Belgeler: 1-Dilekçe 2-Zarar Tespit Komisyonu Kararı (Aslı gibidir Onaylı) 3-Ölenin, Annesinin ve Babasının her birisi için ayrı ayrı Terör suçlarından dolayı hüküm giyip giymediklerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılığından alınacak yazının aslı (Adli Sicil Kaydı) 4-Kimlik Araştırma Belgesi (Başvuru sahibi tarafından bizzat doldurulacaktır.) 5- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 6- Veraset İlamı 7- İkamet ettikleri yerin Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğünden 5510 sayılı Kanuna göre alınacak Muhtaçlık Belgesi 8- Olay Yeri Tespit Tutanağı 9- Form (Valiliğimizce doldurulacaktır.) ***Tüm Evraklar, "Asıl" veya "Aslı Gibidir" tasdikli olacaktır. Eğer evraklar, "Aslı Gibidir" şeklinde tasdik edilmiş ise; evraklarda mutlaka tasdik eden kişinin isim ve unvanı yer alacaktır.***</p>	
--	--	--

* Bilgi veya belge istenen kurumun kendisine yapılırsa cevap verme süresi 15 iş günüdür.

** Bilgi veya belge başvuru yapılan kurumdan başka bir kurumu ilgilendiriyorsa 30 iş günü içinde cevaplanır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Valilik Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü

İsim: Eshabi SAYIN

Unvan: Memur

Adres: Adıyaman Valiliği

Tel: 0 416 213 37 87

Faks:0 416 216 15 16

E-Posta: hukuk@adiyaman.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Valilik Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü

İsim: Güler DÜZGÜN

Unvan: Hukuk İşleri Şube Müdürü

Adres: Adıyaman Valiliği

Tel: 0 416 213 37 87

Faks: 0 416 216 15 16

E-Posta: hukuk@adiyaman.gov.tr